



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE CASTANHAL**

ATA DE REUNIÃO Nº 4419 / 2022 - CCAST (11.13)

Nº do Protocolo: 23073.070284/2022-67

Castanhal-PA, 28 de novembro de 2022.

ATA DA DÉCIMA SESSÃO (ORDINÁRIA) DO CONSELHO DA FACULDADE DE MATEMÁTICA DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE CASTANHAL, REALIZADA NO DIA VINTE E QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.

Ao vigésimo quarto dia do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, na sala virtual, reuniu-se o Conselho da Faculdade de Matemática do Campus de Castanhal, com a presença dos membros do Conselho, os professores: Arthur da Costa Almeida, Edilberto Oliveira Rozal, Frayzer Lima de Almeida, Gerlândia de Castro Silva Thijm, José Geraldo Gonçalves da Silva, Marcos Vinícius Orguem Gouveia, Renato Germano Reis Nunes, Samuel Levi Freitas da Luz, Valdelírio da Silva e Silva, Roberta Modesto Braga (Diretora da Faculdade), Kátia Liége Nunes Gonçalves (Vice-Diretora da Faculdade); a técnica Andréia Ferreira da Silva (Secretária da Faculdade de Matemática). Não estiveram presentes os representantes dos discentes. Estava presente, como convidada, a representante de turma Ana Célia Nascimento da Silva Piedade (Rep. titular T2020 - Regular). **1. ABERTURA:** A Diretora da Faculdade de Matemática, Profa. Roberta Modesto Braga agradeceu a presença de todos e passou à pauta. **2 INFORMES. 2.1** Definição de período para apresentação do TCC no 2022.4. Foi proposto que as defesas deveriam ser realizadas nas duas primeiras semanas de dezembro (1 a 15/12/2022) para estimular os discentes a se organizarem e defenderem o TCC. Foi informado que o agendamento das defesas deveriam ser solicitadas para a secretaria da Faculdade. **2.2** Atualização sobre as modificações dos Regulamentos do TCC, Estágio e Atividades complementares solicitadas na 9ª reunião, realizada no dia 27/09/2022. A profa. Roberta informou que não houve o envio de propostas de modificação do regulamento de TCC, estágio e Atividades complementares, e por isso sugeriu a ampliação dos prazos para até 15/11/2022 para proposições. Após isso, o NDE vai trabalhar em cima das proposições enviadas pelos professores. **2.3** Trâmite de solicitação de férias. A profa. Roberta informou sobre a necessidade de envio do *print* da página de agendamento de férias, para que a Direção possa fazer a solicitação de homologação à CPGA. **2.4** Posição da Coordenação sobre as demandas do Laboratório de informática. Foi informado que foi solicitada à Coordenação as demandas de manutenção/reposição de equipamentos dos referidos laboratórios, entretanto até o momento a justificativa da coordenação do campus é que não tem recurso para compra de computadores, mas mencionou a compra de suprimentos de informática para reparar máquinas, mas no entanto não apresentou prazos. Acrescentou que em relação às disciplinas que dependem de laboratório, a Direção tem tentado outras possibilidades, como a utilização do laboratório da FACOMP ou da Escola Viganó, mas até o momento não tem posicionamento. **2.5** A profa. Gerlândia informou sobre o SIEPEX que começa no dia 07 e segue até 11/11/2022. E aproveitou para perguntar o que é feito quando o discente está realizando as atividades da disciplina sem estar matriculado. A profa. Roberta comentou que existem duas opções, uma quando o discente ainda será regularizado, e o professor é notificado sobre a situação e aguarda para o lançamento de conceitos; e outra situação, quando o discente não solicitou a matrícula e não tem justificativa para solicitar a matrícula ao CIAC e nesse caso não deve frequentar as aulas. **2.6** A profa. Kátia Liége informou que o período de inscrição das chapas para concorrer à eleição para a Coordenação do Campus vai se iniciar, e que a mesma irá concorrer ao pleito com uma chapa composta por ela, prof. Leônidas (IMV), prof. Sérgio (Educação física), profa. Patrícia (IMV) e prof. Janderson (Letras). **2.7** Foi informado que as cargas horárias pendentes do SISPLAD do 2º semestre de 2022 foram lançadas no sistema, entretanto solicitou que os professores verificassem as informações de carga horária de projeto e carga horária administrativa, mencionou também a necessidade de que os encaminhamentos de projetos devem explicitar a carga horária destinada a vigência do projeto. A profa. Kátia participou do curso sobre o SISPLAD e informou que para 2023 o SIGAA e o SISPLAD irão se comunicar, e as informações do SISPLAD serão preenchidas pelos próprios professores. **2.8** A profa. Roberta informou que o site da Faculdade está sendo atualizado e solicitou permissão para inserir também a foto dos professores, para que os discentes possam identificá-los mais facilmente; permissão concedida. **3 PROPOSIÇÕES E INDICAÇÕES.** Não houve. **4 ORDEM DO DIA. 4.1 Apreciação da Ata do Conselho da FACMAT nº 09/2022 (reunião realizada em 26/09/2022).** Prazo para envio das complementações até 18h do dia 14.10.2022 (sexta-feira). Foi informado que a ata foi disponibilizada por e-mail aos Conselheiros para alterações ou inclusões. Os conselheiros aprovaram a ata. **4.2 Apreciação do parecer do**

relatório final Projeto PIBIC intitulado "Ambiente Científico LEMM (Laboratório Experimental de Modelagem Matemática) para Formação de professores de Matemática" Oh, vigência 01/09/2022 a 31/08/2022, coordenado pela professora Roberta Modesto Braga. Parecerista: prof. Dr. Renato Germano Reis Nunes. Os Conselheiros aprovaram o parecer do relatório final do emitido pelo prof. Renato Germano Reis Nunes. Professor Renato ponderou que mesmo o projeto tendo carga horária zerada a professora Roberta cumpriu exigências da Resolução nº 4918/2017, no entanto levantou questionamentos sobre as condições de carga horária de projetos e exigências com relação a Resolução nº 4918/2017, o que a professora Roberta reforçou que a cedência de carga horária nos projetos está condicionada ao cumprimento da referida resolução, e que as cargas horárias definidas para os projetos em colegiado devem constar nas portarias dos projetos. **4.3 - FACMAT em números. Indicadores Acadêmicos.** A profa. Roberta informou que alguns indicadores acadêmicos causam mais impacto para o Curso e para o Campus, e abordou a Taxa de sucesso da graduação TSG, que é utilizada pelo TCU e PDU, que implica diretamente nas verbas. Para o cálculo dessa taxa esclareceu que são considerados o tempo mínimo do curso, que é o ano do ingresso e de saída. Exemplificou o caso da turma 2018, que vai sair depois do prazo de quatro anos, por conta da pandemia, causando impacto negativo nesse índice. A professora comentou sobre a dificuldade dos alunos se matricularem em TCC, matriculando-se somente após o período de 4 (quatro) anos do curso, o que causa também uma baixa taxa de sucesso. Apresentou dados comparativos de taxa de sucesso de cursos da UFPA e o curso de Matemática ao longo dos anos, onde no ano 2019, contabilizou taxa de sucesso igual a 58%. Reforçou a necessidade de estimular os estudantes para que consigam defender no último bloco do curso, com o objetivo de aumentar a taxa de sucesso. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a Profa. Roberta Modesto Braga, Diretora, agradeceu a presença dos Conselheiros e, às quinze horas e trinta minutos, deu por encerrada a Reunião, da qual, para constar, foi lavrada a presente ATA, que após aprovada, deverá ser assinada pela Presidente da sessão; por mim, Andréia Ferreira da Silva, secretária da Faculdade, e pelos demais presentes.

(Assinado digitalmente em 15/05/2023 10:34)

ANDREIA FERREIRA DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CCAST (11.13)
Matrícula: ###974#6

(Assinado digitalmente em 28/11/2022 15:37)

ARTHUR DA COSTA ALMEIDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###848#2

(Assinado digitalmente em 15/12/2022 22:41)

EDILBERTO OLIVEIRA ROZAL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###904#8

(Assinado digitalmente em 28/11/2022 09:31)

FRAYZER LIMA DE ALMEIDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###705#2

(Assinado digitalmente em 28/11/2022 10:52)

GERLANDIA DE CASTRO SILVA THIJM
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###617#6

(Assinado digitalmente em 28/11/2022 12:39)

JOSE GERALDO GONCALVES DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###848#2

(Assinado digitalmente em 28/11/2022 08:28)

KATIA LIEGE NUNES GONCALVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###048#9

(Assinado digitalmente em 03/03/2023 11:40)

MARCOS VINICIUS ORGUEN GOUVEA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###884#8

(Assinado digitalmente em 28/11/2022 09:51)

RENATO GERMANO REIS NUNES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###752#0

(Assinado digitalmente em 28/11/2022 10:26)

ROBERTA MODESTO BRAGA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###344#6

(Assinado digitalmente em 28/11/2022 16:38)

SAMUEL LEVI FREITAS DA LUZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###709#0

(Assinado digitalmente em 28/11/2022 15:07)

VALDELIRIO DA SILVA E SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###337#1

(Assinado digitalmente em 29/11/2022 19:47)
ANA CELIA NASCIMENTO DA SILVA PIEDADE
DISCENTE
Matrícula: 2020#####1

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufpa.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4419**, ano:
2022, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **28/11/2022** e o código de verificação:
3795690c15