



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE CASTANHAL

ATA DE REUNIÃO Nº 34 / 2023 - CCAST (11.13)

Nº do Protocolo: 23073.055978/2023-55

Castanhal-PA, 08 de agosto de 2023.

ATA DA SEXTA SESSÃO (ORDINÁRIA) DO CONSELHO DA FACULDADE DE MATEMÁTICA DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE CASTANHAL, REALIZADA NO DIA VINTE E DOIS DE JUNHO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS.

Ao vigésimo segundo dia do mês de junho de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, na sala de reuniões do prédio administrativo, reuniu-se o Conselho da Faculdade de Matemática do *Campus* de Castanhal, com a presença dos membros do Conselho, os professores: José Geraldo Gonçalves da Silva, Maria Lídia Paula Ledoux, Renato Germano Reis Nunes, Valdelírio da Silva e Silva, Roberta Modesto Braga (Diretora da Faculdade); a técnica Andréia Ferreira da Silva (Secretária da Faculdade de Matemática); e a representante dos discentes (titular Amanda Chelly Nascimento de Castro) e José Bruno Oliveira da Silva presidente do CAMAT. A profa. Gerlândia de Castro Silva Thijm justificou sua ausência por estar em reunião com a PROGEP no mesmo horário, a profa. Carla Cristina de Souza Tavares justificou que está com problemas de saúde, o prof. Marcos Vinícius Orguem Gouveia e Professor Nildsen Fernando Lisbôa da Silva, com dificuldade de locomoção, a profa. Kátia Liége Nunes Gonçalves está de atestado médico, o prof. Samuel Levi Freitas da Luz, com problemas pessoais. Não estavam presentes os convidados representantes do CAMAT. Também estava presente, como convidado, o representante de turma José Bruno Oliveira da Silva (Rep. suplente T2020 - Regular). **1. ABERTURA:** A Diretora da Faculdade de Matemática, Profa. Roberta Modesto Braga agradeceu a presença de todos, e deu início à reunião. **2 INFORMES.** 2.1 Situação sobre a solicitação de contratação de professor substituto para atender ao componente de Libras, FTM de Educação Inclusiva, Prática de FTM de Educação Inclusiva, Diversidade e Diferença, e disciplinas do campo da Educação Matemática (PROCESSO 025876/2023). A profa. Roberta informou que o processo ainda não tramitou, porque a Coordenação do Campus ainda não respondeu o parecer sobre o lastro da vaga. 2.2 Situação sobre Laboratório de Informática (PROCESSO 038090/2023). A profa. esclareceu que o processo foi criado para solicitar providências de manutenção do espaço físico e reposição dos equipamentos do laboratório. Acrescentou que no mesmo consta um relatório com a situação atual dos equipamentos de informática disponíveis no espaço e as consequências causadas pela falta de manutenção no espaço. Relatou que sobre o processo ainda não temos posicionamento da Coordenação do Campus. 2.3 Informamos que em função da falta de computadores em funcionamento e problemas de ar condicionado, as aulas práticas das disciplinas relacionadas abaixo, ofertadas no 2023.3 para a turma Matemática 2022 intensivo Castanhal, serão realizadas no Laboratório Steve Jobs da FACOMP. (MTC0015 TIC NO ENSINO DA MATEMÁTICA - período 11/07 a 18/07/2023 Profa. Carla; MTC0012 PRÁTICA DE TIC NO ENSINO DA MATEMÁTICA - período 29/07 a 03/08/2023 Profa. Carla; MTC0016 MATEMÁTICA NUMÉRICA - período 04/08 a 14/08/2023 Prof. Valdelírio). A profa. Roberta complementou que a cessão dos laboratórios da FACOMP só são possíveis, porque o referido curso não tem turmas no período intervalar. 2.4 Compras de livros (nacional e importado) 2023. Foi informado que a compra de livros é um

encaminhamento técnico, e a Direção encaminhou uma relação, conforme a indicação de livros que consta no PPC. Desta forma, ficamos na expectativa de compra e disponibilização de mais livros. 2.5 III SAMATC - MATEMÁTICA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA: FORMAÇÃO DOCENTE E APLICAÇÕES NO CONTEXTO AMAZÔNICO, a ser realizada no período de 25 a 27 de outubro de 2023, teve projeto submetido na chamada 001/2023 FAPESPA, com anuência da Coordenação Geral do Campus. 2.6 Lançamento Conceitos Estágio no SIGAA (regularizado). Foi informado que a partir de uma modificação feita pelo CIAC para atender o regulamento, o próprio professor orientador do estágio deve fazer o lançamento da situação do aluno na disciplina. No entanto, os professores ainda têm a responsabilidade de encaminhar para a Secretaria, os documentos referentes aos relatórios dos alunos para fins de arquivo. 2.7 Módulo sistema de diploma digital. Cumprimento Calendário Acadêmico (Reunião CIAC dia 05/06/2023 às 14h). A profa. Roberta relatou que nessa reunião foi informado que haverá mudança do sistema de diploma físico para digital, que os procedimentos serão iniciados a partir do próximo período letivo. **3 PROPOSIÇÕES E INDICAÇÕES.** Não houve. **4 ORDEM DO DIA.**

4.1 Apreciação da Ata do Conselho da FACMAT nº 05/2023 (reunião realizada em 19/05/2023). Prazo para complementações. Até 10h do dia 19/06/2023. Foi informado que a ata foi disponibilizada por e-mail aos Conselheiros para alterações ou inclusões. Os conselheiros aprovaram a ata. **4.2 Apreciação do parecer de aproveitamento de estudos na disciplina MTC0030 - DIVERSIDADE E DIFERENÇA solicitada pela discente ELIZANGELA MARIA GONÇALVES SILVA (matrícula 202018340030).** Parecerista: profa. Dra. Gerlândia de Castro Silva Thijm. Os Conselheiros aprovaram o parecer FAVORÁVEL e a solicitação de registro de aproveitamento de estudos no histórico do (a) discente. **4.3 Pendências de Estudantes Remanescentes (PPC antigo e PPC 2018).** Foi informado que a Faculdade preparou um levantamento com o nome dos alunos que estão com pendência em TCC e/ou estão matriculados no 2023.2 no SIGAA. O objetivo do levantamento foi identificar os alunos que estão com essa pendência, para que se faça um ?mutirão? de orientação de remanescentes que devem TCC no período letivo 2023.4, cujos orientadores serão definidos durante a reunião de julho. Os Conselheiros concordaram com o mutirão para orientação de TCC?s no 2023.4.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, a Profa. Roberta Modesto Braga, Diretora, agradeceu a presença dos Conselheiros e, às dezesseis e trinta horas, deu por encerrada a Reunião, da qual, para constar, foi lavrada a presente ATA, que após aprovada, deverá ser assinada pela Presidente da sessão; por mim, Andréia Ferreira da Silva, secretária da Faculdade, e pelos demais presentes.

(Assinado digitalmente em 09/08/2023 08:57)
ANDREIA FERREIRA DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CCAST (11.13)
Matrícula: ###974#6

(Assinado digitalmente em 09/08/2023 08:49)
JOSE GERALDO GONCALVES DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###848#2

(Assinado digitalmente em 08/08/2023 09:05)
RENATO GERMANO REIS NUNES
VICE-DIRETOR(A) DE FACULDADE - TITULAR
FACMATEMAT (11.13.08)
Matrícula: ###752#0

(Assinado digitalmente em 11/08/2023 14:49)
ROBERTA MODESTO BRAGA
DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACMATEMAT (11.13.08)
Matrícula: ###344#6

(Assinado digitalmente em 10/08/2023 06:52)
VALDELIRIO DA SILVA E SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCAST (11.13)
Matrícula: ###337#1

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 11:22)
AMANDA CHELLY NASCIMENTO DE CASTRO
DISCENTE
Matrícula: 2020#####4

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **34**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **08/08/2023** e o código de verificação: **1d3734e63c**